Данные электронной подписи
Владелец: Гергерт Снежана Евгеньевна
Организация: МБДОУ № 195 "ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА", 4205014756 420501001
Подписано: 25.03.2021 06:06 (МСК)
Данные сертификата
Серийный номер: 43EA79E298B969A6B81277780453F21078A30DB5
Срок действия: 21.12.2020 12:56 (МСК) - 21.03.2022 12:56 (МСК)
Документ подписан электронной подписью

вающего вида»
Протокол № 3 от «05» марта 2021г.

Утверждаю: С.Е.Гергерт
Заведующий МБДОУ № 195
«Детский сад общеразвивающего вида»
Приказ № _67_ от «25» марта 2021г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 195 «Детский сад общеразвивающего вида»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 21.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2)
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения,
отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28. 09.2020 г. №28).
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования». Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373;
- Уставом и локальными нормативными актами МБДОУ № 195 «Детский сад общеразвивающего вида» (далее – Учреждение).

1.2. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, указанных в Уставе Учреждения.

1.3. Правила утверждаются заведующей Учреждения, принимаются Педагогическим советом Учреждения, согласуются с Управляющим советом Учреждения на неопределенный срок.

1.4. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме обучающихся администрация Учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе, а также на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация Учреждения, Педагогический совет Учреждения, общее собрание работников, а также Управляющий совет Учреждения (родительский комитет) имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение работает с 7.00 до 19.00 ч. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.3. Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.4. Основу режима воспитательно-образовательного процесса составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее – ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.5. Расписание ООД составляется в соответствии с СанПин 1.2.3685-21.

2.6. Прием детей в Учреждение осуществляется с 7.00 до 9.00 ч.

2.7. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из Учреждения до 19.00 ч.

В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают администрацию об этом, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье обучающихся

3.1. Контроль утреннего приема детей в Учреждение осуществляют воспитатель и (или) медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в Учреждение не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное Учреждение, родители (законные представители) информируются об этом.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить

соответствующее медицинское заключение.
О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждения.
3.4. Ребенок, не посещающий Учреждение более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
3.5. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.
3.6. В Учреждении запрещено давать детям лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребёнку лекарственные средства.

4. Внешний вид и одежда обучающихся

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и погодным условиям, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), застежки должны быть исправны и т. д.).
4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
4.3. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать обувь самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).
4.4. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).
4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся должны их маркировать.
4.6. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.
Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т. ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка.
5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это несовершеннолетним и лицам в нетрезвом состоянии.
5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.
5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.
5.6. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
5.7. Обучающимся категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
5.8. Обучающимся запрещается приносить жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
5.9. Запрещается:
- оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения;
- курить в помещениях и на территории;
- заезжать на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

6. Организация питания

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
6.2. Организация питания обучающихся возлагается на Учреждение и осуществляется ее штатным персоналом.
6.3. Питание осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденным заведующей Учреждения.
6.4. Меню составляется в соответствии с СанПин 1.2.3685-21 и вывешивается на информационных стендах в раздевальных групп.
6.5. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с

длительностью их пребывания в Учреждении.
6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру.

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и ООД с обучающимися осуществляется в соответствии с СанПин 1.2.3685-21.
7.2. Прогулки с обучающимися организуются два раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже –15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
7.3. Родители (законные представители) обучающихся и педагогические работники обязаны доводить до обучающихся информацию о том, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогами, бережно относиться к имуществу Учреждения, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т. ч. принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других детей.
7.4. Обучающимся разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПин 1.2.3685-21. Использование личных велосипедов, самокатов, санок (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.
7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень допустимых подарков обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

8. Права обучающихся

8.1. Учреждение реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.
8.2. Обучающиеся, посещающие Учреждение, имеют право:
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной

помощи;
- обучение в случае необходимости по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, на охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, музыкальных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся Учреждения не применяются.
9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
9.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
9.4. Поощрение обучающихся за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и подарков.

10. Заключительные положения

10.1. Педагогические работники, специалисты, администрация Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения в специально отведенное на это время.
10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии обучающихся.
10.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на

родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Учреждения, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.